

2026年度济源市人大常委会办公室部门预算 说明

目 录

第一部分 济源市人大常委会办公室部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置及预算单位构成

第二部分 济源市人大常委会办公室2026年度部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 济源市人大常委会办公室2026年度部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、项目支出表
- 十二、部门（单位）整体绩效目标表
- 十三、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分 济源市人大常委会办公室部门概况

一、济源市人大常委会办公室主要职责

济源市人大常委会机关部门的主要职责是：

(一) 保证宪法、法律、行政法规和上级人民代表大会及其常务委员会决议的遵守和执行；

(二) 领导或者主持市人民代表大会代表的选举；

(三) 召集市人民代表大会会议；

(四) 讨论、决定济源市的政治、经济、教育、科学、文化、卫生、环境和资源保护、民政、民族等工作的重大事项；

(五) 根据市人民政府的建议，决定对济源市国民经济和社会发展规划、预算的部分变更；

(六) 监督市人民政府、人民法院和人民检察院的工作，联系市人民代表大会代表，受理人民群众对上述机关和国家工作人员的申诉和意见；

(七) 撤销下一级人民代表大会不适当的决议；

(八) 撤销市人民政府的不适当的决定和命令；

(九) 在市人民代表大会闭会期间，决定副市长的个别任免；在市长和人民法院院长、人民检察院检察长因故不能担任职务的时候，从市人民政府、人民法院、人民检察院副职领导人员中决定代理的人选；

(十) 根据市长的提名，决定市人民政府秘书长及政府各职能部门负责人的任免；

(十一)负责“两院”审判员、审判委员会委员、庭长、副庭长(副检察长)的任免;

(十二)在市人民代表大会闭会期间,补选上一级人民代表大会出缺的代表和罢免个别代表;

(十三)决定授予地方的荣誉称号。

二、机构设置及预算单位构成

济源市人大常委会办公室部门内设机构11个,包括:

法制工作委员会、监察和司法工作委员会、财政经济工作委员会、农村工作委员会、教育科学文化卫生工作委员会、选举任免联络工作委员会、城乡建设与环境资源工作委员会、预算工作委员会、社会建设工作委员会、民族侨务外事工作委员会和办公室。另设有1个局属单位。

本预算为汇总预算,包括人大机关本级预算和1个局属单位预算。

局属单位包括:

1. 济源市人大代表联络服务中心。

第二部分 济源市人大常委会办公室2026年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

济源市人大常委会办公室部门2026年收入总计1866.10万元，支出总计1866.10万元，与2025年相比，收、支总计各增加32.90万元，增长1.79%，主要原因：2026年增加项目经费。

二、收入预算总体情况说明

济源市人大常委会办公室部门2026年收入合计1866.10万元，其中：一般公共预算收入1866.10万元。

三、支出预算总体情况说明

济源市人大常委会办公室部门2026年支出合计1866.10万元，其中：基本支出1559.10万元，占83.55%；项目支出307万元，占16.45%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

济源市人大常委会办公室部门2026年一般公共预算收支预算1866.10万元，政府性基金预算收支预算0万元，国有资本经营预算收支预算0万元。与2025年相比，一般公共预算收支预算增加32.90万元，增长1.79%，主要原因：2026年增加项目经费；与2025年相比，政府性基金预算收支预算与上年持平，无增减变动；与2025年相比，国有资本经营预算收支预算与上年持平，无增减变动。

五、一般公共预算支出预算情况说明

济源市人大常委会办公室部门2026年一般公共预算支出年初预算为1866.10万元。其中：基本支出1559.10万元，占83.55%；项目支出307万元，占16.45%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

济源市人大常委会办公室部门2026年一般公共预算基本支出年初预算为1559.10万元。其中：人员经费支出1413.20万元，占90.64%；公用经费支出145.90万元，占9.36%。

七、“三公”经费支出预算情况说明

济源市人大常委会办公室部门2026年“三公”经费支出预算为11万元。2026年“三公”经费预算数与2025年持平，无增减变动。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0万元，预算数与2025年持平，无增减变动。

（二）公务接待费 4万元，主要用于外地市来济考察交流公务接待费用。预算数与2025年持平，无增减变动。

（三）公务用车购置及运行费 7万元。其中，公务用车购置费 0万元，与2025年持平，无增减变动。公务用车运行维护费 7万元，主要用于公务用车燃油费、维修费、保险费、过路过桥费。与2025年持平，无增减变动。

八、政府性基金预算支出预算情况说明

济源市人大常委会办公室部门2026年政府性基金预算支出0万元。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

济源市人大常委会办公室部门2026年国有资本经营预算支出0万元。

十、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机关（机构）运转经费

济源市人大常委会办公室2026年机关（机构）运转经费支出预算145.90万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出，包含公用经费、公务用车运行维护费、公务交通补贴、工会经费、职工福利费等。比2025年减少3.90万元，下降2.60%，主要原因：2026年压缩机关运转经费支出。

（二）政府采购支出预算情况

2026年政府采购预算安排5.70万元，其中：政府采购货物预算5.70万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

（三）预算绩效情况说明

2026年济源市人大常委会办公室部门预算项目均按要求编制了绩效目标，从成本、产出、效益、满意度等方面设置了绩效目标，综合反映项目支出预期达到的产出和效果以及相应的成本控制要求。对项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算拨款307万元，共7个项目。根据以前年度绩效评价结果，优化项目支出2026年预算安排，并进一步改进管理、完善政策。

（四）重点项目绩效评价情况

2026年度我部门无项目纳入重点项目绩效评价，故本年度未开展相关工作。

（五）国有资产占用情况

2025年期末，济源市人大常委会办公室部门共有车辆3辆，其中：一般公务用车2辆、一般执法执勤用车0辆、其他用车1辆，其他用车主要是应急保障车1辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（六）专项转移支付项目情况

我部门2026年无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入市级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、行政（事业）单位机关（机构）运转经费：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运转用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：济源市人大常委会办公室2026年度部门预算表

2026年4月7日

2026年部门收支总体情况表

部门名称：济源市人大常委会办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	1,866.10	一、一般公共服务	1,298.60
其中：财政拨款		二、外交	
专项收入		三、国防	
其他一般公共预算资金		四、公共安全	
上级提前下达		五、教育	
一般债券		六、科学技术	
二、政府性基金预算拨款收入		七、文化旅游体育与传媒	
其中：政府性基金预算资金		八、社会保障和就业	474.70
上级提前下达		九、社会保险基金支出	
专项债券		十、卫生健康	
三、国有资本经营预算拨款收入		十一、节能环保	
四、财政专户管理资金收入		十二、城乡社区事务	
五、事业收入		十三、农林水事务	
六、事业单位经营收入		十四、交通运输	
七、上级补助收入		十五、资源勘探信息等	
八、附属单位上缴收入		十六、商业服务业等	
九、其他收入		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	92.80
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,866.10	本年支出合计	1,866.10
上年结转结余		上年结转结余	
收入总计	1,866.10	支出总计	1,866.10

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年部门收入总体情况表

部门名称：济源市人大常委会办公室

单位：万元

部门代码	部门名称	总计	本年收入										上年结转结余						
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
	合计	1,866.10	1,866.10	1,866.10	1,866.10														
002	济源市人大常委会办公室	1,866.10	1,866.10	1,866.10	1,866.10														
002001	济源市人大常委会办公室	1,759.70	1,759.70	1,759.70	1,759.70														
002002	济源市人大代表联络服务中心	106.40	106.40	106.40	106.40														

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年部门支出总体情况表

部门名称：济源市人大常委会办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出			项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费	小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭补助				
				合计	1,866.10	1,559.10	1,050.60	362.60	145.90	307.00	207.00	100.00
			002	济源市人大常委会办公室	1,866.10	1,559.10	1,050.60	362.60	145.90	307.00	207.00	100.00
201	01	01		行政运行	899.00	899.00	762.00	2.10	134.90			
201	01	02		一般行政管理事务	100.00					100.00	100.00	
201	01	04		人大会议	105.00					105.00	5.00	100.00
201	01	06		人大监督	55.00					55.00	55.00	
201	01	07		人大代表履职能力提升	40.00					40.00	40.00	
201	01	99		其他人大事务支出	7.00					7.00	7.00	
208	05	01		行政单位离退休	366.60	366.60		360.50	6.10			
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	108.10	108.10	108.10					
221	02	01		住房公积金	92.80	92.80	92.80					
201	01	50		事业运行	92.60	92.60	87.70		4.90			

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年财政拨款收支总体情况表

部门名称：济源市人大常委会办公室

单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	1,866.10	一、本年支出	1,866.10	1,866.10	1,866.10		
（一）一般公共预算拨款	1,866.10	（一）一般公共服务支出	1,298.60	1,298.60	1,298.60		
其中：财政拨款	1,866.10	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	474.70	474.70	474.70		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出					
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	92.80	92.80	92.80		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	1,866.10	支出合计	1,866.10	1,866.10	1,866.10		

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年一般公共预算支出情况表

部门名称：济源市人大常委会办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出			项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费	小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭 的补助				
				合计	1,866.10	1,559.10	1,050.60	362.60	145.90	307.00	207.00	100.00
201	01	01		行政运行	899.00	899.00	762.00	2.10	134.90			
201	01	02		一般行政管理事务	100.00					100.00	100.00	
201	01	04		人大会议	105.00					105.00	5.00	100.00
201	01	06		人大监督	55.00					55.00	55.00	
201	01	07		人大代表履职能力提升	40.00					40.00	40.00	
201	01	99		其他人大事务支出	7.00					7.00	7.00	
208	05	01		行政单位离退休	366.60	366.60		360.50	6.10			
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	108.10	108.10	108.10					
221	02	01		住房公积金	92.80	92.80	92.80					
201	01	50		事业运行	92.60	92.60	87.70		4.90			

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本表仅含当年财政拨款安排的支出。

一般公共预算基本支出表

部门名称：济源市人大常委会办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
			合计	1,559.10	1,413.20	145.90
301	工资福利支出			1,050.60	1,050.60	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	286.20	286.20	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	144.60	144.60	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	285.40	285.40	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	43.90	43.90	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1.90	1.90	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	100.20	100.20	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	86.90	86.90	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	27.50	27.50	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	2.90	2.90	
30103	奖金	50501	工资福利支出	31.40	31.40	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	19.60	19.60	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	3.50	3.50	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	0.60	0.60	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	2.20	2.20	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	7.90	7.90	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	5.90	5.90	
303	对个人和家庭的补助			362.60	362.60	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	2.10	2.10	
30302	退休费	50905	离退休费	360.50	360.50	
302	商品和服务支出			145.90		145.90
30201	办公费	50201	办公经费	26.60		26.60
30207	邮电费	50201	办公经费	10.00		10.00

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30211	差旅费	50201	办公经费	9.00		9.00
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	5.00		5.00
30217	公务接待费	50206	公务接待费	4.00		4.00
30227	委托业务费	50205	委托业务费	2.00		2.00
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	7.00		7.00
30239	其他交通费用	50201	办公经费	43.70		43.70
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	33.70		33.70
30201	办公费	50502	商品和服务支出	4.00		4.00
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	0.90		0.90

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年支出经济分类汇总表

部门名称：济源市人大常委会办公室

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入	
科目编码		科目名称	科目编码		科目名称		小计	其中：财政拨款										
类	款		类	款														
					合计	1,866.10	1,866.10	1,866.10										
002		济源市人大常委会办公室				1,866.10	1,866.10	1,866.10										
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	286.20	286.20	286.20										
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	144.60	144.60	144.60										
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	285.40	285.40	285.40										
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	43.90	43.90	43.90										
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	1.90	1.90	1.90										
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	2.10	2.10	2.10										
302	01	办公费	502	01	办公经费	82.90	82.90	82.90										
302	07	邮电费	502	01	办公经费	10.00	10.00	10.00										
302	11	差旅费	502	01	办公经费	56.00	56.00	56.00										
302	13	维修（护）费	502	09	维修（护）费	10.00	10.00	10.00										
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	4.00	4.00	4.00										
302	27	委托业务费	502	05	委托业务费	26.00	26.00	26.00										
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	7.00	7.00	7.00										
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	43.70	43.70	43.70										
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	53.70	53.70	53.70										
302	02	印刷费	502	01	办公经费	13.00	13.00	13.00										
302	26	劳务费	502	05	委托业务费	6.00	6.00	6.00										
310	02	办公设备购置	503	06	设备购置	5.70	5.70	5.70										
302	15	会议费	502	02	会议费	105.00	105.00	105.00										
302	16	培训费	502	03	培训费	25.00	25.00	25.00										
303	02	退休费	509	05	离退休费	360.50	360.50	360.50										

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性 基金	国有资本 经营预算	上年结转 结余	财政专户管 理资金收入	事业 收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	事业单位 经营收入	其他 收入	
科目编码		科目名称	科目编码		科目名称		小计	其中：财 政拨款										
类	款		类	款														
301	08	机关事业单位基本养 老保险缴费	501	02	社会保障缴费	100.20	100.20	100.20										
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	86.90	86.90	86.90										
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	27.50	27.50	27.50										
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	2.90	2.90	2.90										
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	31.40	31.40	31.40										
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	19.60	19.60	19.60										
301	10	职工基本医疗保险缴 费	505	01	工资福利支出	3.50	3.50	3.50										
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	0.60	0.60	0.60										
301	99	其他工资福利支出	505	01	工资福利支出	2.20	2.20	2.20										
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	4.00	4.00	4.00										
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	0.90	0.90	0.90										
301	08	机关事业单位基本养 老保险缴费	505	01	工资福利支出	7.90	7.90	7.90										
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	5.90	5.90	5.90										

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2026年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：济源市人大常委会办公室

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
11.00		7.00		7.00	4.00

注：1. 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2. 按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2026年政府性基金预算支出情况表

部门名称：济源市人大常委会办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出			项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费	小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助				
				合计								

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
 本部门2026年度没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

2026年国有资本经营预算支出情况表

部门名称：济源市人大常委会办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出			项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费	小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助				
				合计								

注：若合计数与分项数不一致是因四舍五入的原因引起的。
 本部门2026年度没有国有资本经营预算支出，故本表无数据。

项目支出表

部门名称：济源市人大常委会办公室

单位：万元

部门代码	部门（项目）名称	项目类型	合计	本年拨款			上年结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
		合计	307.00	307.00							
002	济源市人大常委会办公室		307.00	307.00							
002001	济源市人大常委会办公室		307.00	307.00							
002001	人大事务综合业务管理-人大业务费	其他运转类	100.00	100.00							
002001	全市大规模会议专项-常委会费用	其他运转类	5.00	5.00							
002001	全市大规模会议专项-人代会经费	特定目标类	100.00	100.00							
002001	人大事务综合业务管理-人大监督经费	其他运转类	35.00	35.00							
002001	人大事务综合业务管理-立法与备案审查工作经费	其他运转类	20.00	20.00							
002001	人大事务综合业务管理-人大代表履职能力提升	其他运转类	40.00	40.00							
002001	驻村帮扶工作经费专项-驻村帮扶工作经费	其他运转类	7.00	7.00							

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

部门（单位）整体绩效目标表

(2026年度)

部门名称：济源市人大常委会办公室				
年度履职目标	持续加强党的创新理论武装，坚持党对人大工作的全面领导；坚持正确监督、有效监督、依法监督，听取“一府一委两院”专项工作报告，扎实开展执法检查，深入开展专题调研，对“十五五”规划、年度计划、预算进行审查监督，认真组织专题询问，努力提升各项监督工作质效；依法做好选举任免工作，深化拓展“两个联系”，深化提升代表主题活动，提高代表议案建议工作质效；丰富拓展全过程人民民主基层实践，加强人大制度理论研究。做好人大新闻舆论工作；密切上下级人大之间的联系。			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	强化理论武装、坚持正确政治方向	坚持党对人大工作的全面领导；以习近平新时代中国特色社会主义思想统领人大工作。		
	增强监督工作实效，助推经济社会高质量发展	坚持正确监督、有效监督；加强人大预算决算审查监督工作；听取和审议工作报告；改进执法检查工作；组织开展专题询问；认真组织专题调研；做好规范性文件备案审查工作；加强人大信访工作。		
	依法议大事作决定，体现党和人民意志；做好选举任免工作；保障代表依法履职，充分发挥代表主体作用。	落实人大讨论、决定重大事项制度；及时批准市级财政决算和预算调整方案；实现党管干部原则和人大依法任免干部有机统一；深化落实“双联系制度”；高质量办理代表议案建议；组织好闭会期间代表活动；做好代表履职服务保障。		
	全面加强自身建设，提高常委会及机关依法履职水平	深入推进常委会及机关党的建设；持续提升依法履职水平；持续提高依法履职能力；注重人大理论研究和宣传；不断增强人大工作整体合力。		
预算情况	部门预算总额（万元）		1,866.10	
	1、资金来源：	(1) 政府预算资金	1,866.10	
		(2) 财政专户管理资金		
		(3) 单位资金		
	2、资金结构：	(1) 基本支出	1,559.10	
		(2) 项目支出	307.00	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
工作目标管理	年度履职目标相关性	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。 预算和财务管理
	预算编制完整性	预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥98%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。

投入管理指标	预算和财务管理	预算执行率	≥98%	预算执行率=(预算完成数/预算数)×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数;预算数指财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数。
		预算调整率	≤10%	预算调整率=(预算调整数-年初预算数)/年初预算数×100%。预算调整数:部门在本年度内涉及预算的增加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数。
		“三公经费”控制率	≤90%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	≥80%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算:采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致,即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定;2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;3.项目的重大开支是否经过评估论证;4.是否符合部门预算批复的用途;5.是否存在截留支出情况;6.是否存在挤占支出情况;7.是否存在挪用支出情况;8.是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门(单位)为加强预算管理,规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度;2.相关管理制度是否得到有效执行。
预决算信息公开性	公开	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息;2.是否按规定时限公开预决算信息。		

		资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
	重点工作任务完成	增强监督工作实效，助推经济社会高质量发展	100%	1、积极改进监督方法、拓宽监督渠道、丰富监督内容，增强监督工作的针对性和实效性。2、对经济运行和预算工作的监督。3、围绕高质量高水平建设国家产城融合示范区，加强对民生实事项目等工作进展的监督。4、听取市政府、医疗、疾控、城镇建设、国土规划、城市体质、重点交通、教育、公安、民生、议案、社保等工作报告。5、做好规范性文件的审核工作。履职目标实现
		依法议大事作决定，体现党和人民意志；做好选举任免工作；保障代表依法履职，充分发挥代表主体作用。	100%	认真贯彻落实中央和省委、市委关于健全人大讨论决定重大事项制度、各级政府重大决策出台前向本级人大报告的实施意见；及时批准市级财政决算和预算调整方案；人事任免。
		强化理论武装、坚持正确政治方向，助推经济社会高质量发展	100%	“1、健全主任会议、常委会党组会议跟进学习习近平总书记重要讲话制度。2、认真落实意识形态工作主体责任，牢牢掌握意识形态工作主动权，在学习中不断提高政治站位，强化政治责任、增强工作能力。3、坚持在示范区党工委（市委）领导下开展工作，严格执行向示范区党工委（市委）报告制度。4、做好示范区党工委暨人大工作会议筹备工作。”

产出指标		全面加强自身建设，提高常委会及机关依法履职水平	100%	加强改进代表工作，更好发挥代表主体作用；深入推进常委会和机关党的建设；持续提升依法履职水平；巩固提升常委会机关规范化建设；注重人大理论研究和宣传；不断增强人大工作整体合力。
	履职目标实现	重点监督	100%	聚焦新旧动能转换、产城深度融合、优化营商环境、洛济同城化发展等重点工作加强依法监督。
		加强自身建设	100%	1、开展树立和践行正确政绩观学习教育、党的建设和全面从严治党相关工作。加强机关基层党组织建设，充分发挥战斗堡垒作用。2、完善和丰富常委会专题讲座，针对性地开展常委会组成人员的理论和业务学习，有计划、分层次开展机关干部能力培训。3、推进“智慧人大”建设，建好用好预算监督、国有资产监督、备案审查、代表履职等网络平台，加强市人代会、常委会会议、主任会议管理智能化，不断提高常委会及机关履职质量和效率。
		有无聚合民心	100%	开展议案建议办理工作评选表彰，促进代表提高议案建议质量、承办单位提升办理实效。
		是否依法履职	100%	1增强监督工作的针对性和实效性、经济运行和预算工作的监督。2、经济运行和预算工作的监督3、围绕高质量高水平建设国家产城融合示范区，加强对民生实项目等工作进展的监督。4、听取市政府、医疗、疾控、城镇建设、国土规划、城市体质、重点交通、教育、公安、民生、议案、社保等工作报告。5、做好规范性文件的审核工作。
	加强政治建设	100%	主任会议、常委会党组学习贯彻习近平总书记重要讲话不少于12次。严格执行示范区党工委（市委）请示报告制度。	
履职效益		把握监督重点	100%	聚焦新旧动能转换、产城深度融合、优化营商环境、洛济同城化发展等重点工作加强依法监督。
		是否聚合民心	100%	开展议案建议办理工作评选表彰，促进代表提高议案建议质量、承办单位提升办理实效。
		有无依法履职	100%	1增强监督工作的针对性和实效性、经济运行和预算工作的监督。2、经济运行和预算工作的监督3、围绕高质量高水平建设国家产城融合示范区，加强对民生实项目等工作进展的监督。4、听取市政府、医疗、疾控、城镇建设、国土规划、城市体质、重点交通、教育、公安、民生、议案、社保等工作报告。5、做好规范性文件的审核工作。
		做好政治建设	100%	反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。
		监督重点	100%	聚焦新旧动能转换、产城深度融合、优化营商环境、洛济同城化发展等重点工作加强依法监督。
	聚合民心	100%	开展议案建议办理工作评选表彰，促进代表提高议案建议质量、承办单位提升办理实效。	

效益指标	满意度	依法履职	100%	1增强监督工作的针对性和实效性、经济运行和预算工作的监督。2、经济运行和预算工作的监督3、围绕高质量高水平建设国家产城融合示范区，加强对民生实事项目等工作进展的监督。4、听取市政府、医疗、疾控、城镇建设、国土规划、城市体质、重点交通、教育、公安、民生、议案、社保等工作报告。5、做好规范性文件的审核工作。
		政治建设	100%	主任会议、常委会党组学习贯彻习近平总书记重要讲话不少于12次。严格执行示范区党工委（市委）请示报告制度。
		有无加强自身建设	100%	1、开展树立和践行正确政绩观学习教育、党的建设和全面从严治党相关工作。加强机关基层党组织建设，充分发挥战斗堡垒作用。2、完善和丰富常委会专题讲座，针对性地开展常委会组成人员的理论和业务学习，有计划、分层次开展机关干部能力培训。3、推进“智慧人大”建设，建好用好预算监督、国有资产监督、备案审查、代表履职等网络平台，加强市人代会、常委会会议、主任会议管理智能化，不断提高常委会及机关履职质量和效率。

2026年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：济源市人大常委会办公室

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
002	济源市人大常委会办公室	307.00	307.00										
002001	济源市人大常委会办公室	307.00	307.00										
419001240000000007205	驻村帮扶工作经费专项-驻村帮扶工作经费	7.00	7.00		人均补助标准	140元/天/人	享受驻村补贴人数	≥3人	提高扶贫工作影响力	有效提升	驻村人员满意度	≥95%	
							补助资金发放足额率	100%			服务群众满意度	≥95%	
							补助发放及时性	及时					
419001240000000007209	全市大规模会议专项-常委会费用	5.00	5.00		条幅制作宣传经费	≤1万元	常委会会议	≥6次	为市委市政府建言献策	≥20条	参会人员满意度 市委 市政府满意度	≥95%	
					会议资料费	≤5万元	参会人员出勤率	100%					
							会议召开及时性	及时					
419001240000000007704	人大事务综合业务管理-人大监督经费	35.00	35.00		差旅费	≤60万元	外出调研次数	≥36次	部门监督有效	有效	市人大常委会满意度	≥95%	
							提交人大建议	100条	人大工作在群众中的影响力	有效提升			
							工作开展的及时性	及时					
419001240000000007711	人大事务综合业务管理-人大业务费	100.00	100.00		咨询费	≤5万元	文史资料印刷份数	≥8000份	人大代表满意率	≥95%	群众满意度	≥95%	
					办公费	≤35万元	机关集体学习次数	≥10次					
					印刷费	≤15万元	省级文明单位复检工作开展	1次					
					维修费	≤15万元	机关集体学习参与度	≥95%					
					劳务费	≤4万元	文史资料印刷检验合格率	100%					
					设备购置费	≤20万元	省级文明单位复检合格率	100%					
					其他商品和服务支出	≤130万元	工作完成及时性	及时					
					会议费	≤5万元							
419001240000000007712	人大事务综合业务管理-人大代表履职能力提升	40.00	40.00		人大代表培训费	≤50万元	组织代表集体培训活动	≥1次	提升人大代表社会形象	有效提升	人大代表满意度	≥95%	
					培训学习资料费	≤20万元	组织工作人员培训学习	≥1次					
					办公用品配备	≤10万元	代表履职能力提升	显著					

							培训学习完成及时性	及时					
41900125000000000835	人大事务综合业务管理-立法与备案审查工作经费	20.00	20.00			办公、文印费用	≤4万元	案件审查及时性	及时	案件审查满意度	满意	群众满意度	≥95%
						培训费	≤4.5万元	调研次数	≥10次				
						立法专家及地方性法规草案评审费	≤5.5万元	审查案件	≥25件				
						考察调研费	≤6万元	调研取得实效	有效				
						备案审查费	≤5万元	审查案件完成率	100%				
419001240000000007204	全市大规模会议专项一人代会经费	100.00	100.00			食宿费	≥60万元	召开人代会	≥1次	文件精神宣贯率	100%	市委市政府对本次会议的满意度	≥90%
						会议室及车辆租赁费	≤20万元	会期	≥3天				
						证件制作宣传摄像印刷费	≤10万元	会议参加人数	≤400人				
						文印费	≥10万元	会议人员出勤率	≥90%				
								会议召开及时性	及时				