

济源市工商行政管理局
2016 年度部门决算

目 录

第一部分 济源市工商行政管理局概况

一、主要职责

二、部门决算单位构成

第二部分 济源市工商行政管理局 2016 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 济源市工商行政管理局 2016 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 济源市工商行政管理局概况

一、主要职责

1. 贯彻执行国家有关工商行政管理法律、法规和规章、政策，负责全市市场监督管理和行政执法有关工作，拟订全市工商行政管理措施，拟订有关政策和措施并组织实施。
2. 负责各类企业（包括外商投资企业）、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个人及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册并监督管理，依法查处取缔无照经营。
3. 承担促进市场公平竞争、依法规范和维护全市各类市场经营秩序的相关责任，负责监督管理有关市场交易行为。
4. 负责监督管理流通领域商品和服务质量，组织开展商品质量和有关服务领域消费维权工作，按分工查处假冒伪劣等违法行为，指导消费者咨询、投诉、举报受理、处理及网络体系建设等工作，保护经营者、消费者合法权益。
5. 负责全市垄断协议、滥用市场支配地位、滥用行政权力排除限制竞争方面（不含价格垄断行为）的反垄断执法工作。依法查处不正当竞争、商业贿赂、消费者合法权益。
6. 负责全市市场主体信用分类管理、信用信息公示和信用监督管理工作，承担企业年度报告信息公示和企业年度信用抽检工作。
7. 负责监督管理网络市场经营秩序、网络商品交易及有关服务行为。
8. 负责规范直销行为与打击传销活动，组织查处传销案件，

依法监督管理直销企业和直销员及其直销活动。

9. 负责商标管理工作，依法保护注册商标专用权，查处违反商标使用规定和侵犯注册商标专用权的行为，调节处理商标争议事宜。保护驰名商标、特殊标志、官方标志，负责市域内河南省著名商标的推荐和保护，拟订实施全市商标发展规划，实施商标战略。

10. 指导全市广告业发展，负责广告活动监督管理工作，负责依法组织查处广告违法案件。

11. 依法实施合同行政监督管理，负责管理动产抵押物登记，监督管理拍卖行为，依法查处合同欺诈等违法行为。负责依法监督管理经纪人、经纪机构及经纪活动。

12. 负责研究分析并依法发布市场主体登记注册管理信息、商标、广告相关信息等，为政府决策和社会公众提供信息服务。

13. 负责全市私营企业、个体工商户经营行为的服务和监督管理。

14. 负责全市非公有制企业的党建工作。

15. 承办市政府交办的其他事项。

二、部门决算单位构成

纳入济源市工商行政管理局 2016 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 济源市工商行政管理局本级
2. 济源市消费者权益保护委员会

3. 济源市工商行政管理局信息中心

第二部分
济源市工商行政管理局
2016 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金额	项 目	行次	金额
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	3226.51	一、一般公共服务支出	30	2657.06
二、上级补助收入	2		二、外交支出	31	
三、事业收入	3		三、国防支出	32	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	33	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	34	
六、其他收入	6	28.89	六、科学技术支出	35	
	7		七、文化体育与传媒支出	36	
	8		八、社会保障和就业支出	37	375.64
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	38	10.17
	10		十、节能环保支出	39	
	11		十一、城乡社区支出	40	
	12		十二、农林水支出	41	
	13		十三、交通运输支出	42	
	14		十四、资源勘探信息等支出	43	
	15		十五、商业服务业等支出	44	
	16		十六、金融支出	45	
	17		十七、援助其他地区支出	46	
	18		十八、国士海洋气象等支出	47	
	19		十九、住房保障支出	48	144.22
	20		二十、粮油物资储备支出	49	
	21		二十一、其他支出	50	
	22		二十二、债务还本支出	51	
	23		二十三、债务付息支出	52	
	24			53	
本年收入合计	25	3255.41	本年支出合计	54	3187.09
用事业基金弥补收支差额	26		结余分配	55	
年初结转和结余	27	131.30	年末结转和结余	56	199.61
	28			57	
总计	29	3386.71	总计	58	3386.71

注：本表反映部门本年度的总收入和年末结转结余情况。

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

项目		本年收入合 计	财政拨款收 入	上级补助收 入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称	1	2	3	4	5	6	7
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	3255.41	3226.51					28.89
201	一般公共服务支出	2735.55	2706.66					28.89
20113	商贸事务	5.80	5.80					
2011308	招商引资	5.80	5.80					
20115	工商行政管理事务	2729.75	2700.86					28.89
2011501	行政运行	1977.96	1949.07					28.89
2011502	一般行政管理事务	7.80	7.80					
2011504	工商行政管理专项	266.00	266.00					
2011505	执法办案专项	157.50	157.50					
2011506	消费者权益保护	9.00	9.00					
2011507	信息化建设	13.49	13.49					
2011550	事业运行	95.66	95.66					
2011599	其他工商行政管理事务支出	202.34	202.34					
208	社会保障和就业支出	375.64	375.64					
20805	行政事业单位离退休	375.64	375.64					
2080501	归口管理的行政单位离退休	357.32	357.32					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.32	18.32					
221	住房保障支出	144.22	144.22					
22102	住房改革支出	144.22	144.22					
2210201	住房公积金	144.22	144.22					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3187.09	2616.44	570.66			
201	一般公共服务支出	2657.06	2096.58	560.49			
20113	商贸事务	5.80		5.80			
2011308	招商引资	5.80		5.80			
20115	工商行政管理事务	2651.26	2096.58				
2011501	行政运行	2002.73	2002.73				
2011502	一般行政管理事务	7.80		7.80			
2011504	工商行政管理专项	266.00		266			
2011505	执法办案专项	192.74		192.74			
2011506	消费者权益保护	9.00		9			
2011507	信息化建设	13.49		13.49			
2011550	事业运行	93.85	93.85				
2011599	其他工商行政管理事务支出	65.66		65.66			
208	社会保障和就业支出	375.64	375.64				
20805	行政事业单位离退休	375.64	375.64				
2080501	归口管理的行政单位离退休	357.32	357.32				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.32	18.32				
210	医疗卫生与计划生育支出	10.17		10.17			
21010	食品药品监督管理事务	10.17		10.17			
2101016	食品安全事务	10.17		10.17			
221	住房保障支出	144.22	144.22				
22102	住房改革支出	144.22	144.22				
2210201	住房公积金	144.22	144.22				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算表

公开 04 表

单位：万元

收 入			支 出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	3226.51	一、一般公共服务支出	31	2603.41	2603.41	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	32			
	3		三、国防支出	33			
	4		四、公共安全支出	34			
	5		五、教育支出	35			
	6		六、科学技术支出	36			
	7		七、文化体育与传媒支出	37			
	8		八、社会保障和就业支出	38	375.64	375.64	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	39	10.17	10.17	
	10		十、节能环保支出	40			
	11		十一、城乡社区支出	41			
	12		十二、农林水支出	42			
	13		十三、交通运输支出	43			
	14		十四、资源勘探信息等支出	44			
	15		十五、商业服务业等支出	45			
	16		十六、金融支出	46			
	17		十七、援助其他地区支出	47			
	18		十八、国土海洋气象等支出	48			
	19		十九、住房保障支出	49	144.22	144.22	
	20		二十、粮油物资储备支出	50			
	21		二十一、其他支出	51			
	22		二十二、债务还本支出	52			
	23		二十三、债务付息支出	53			
	24			54			
本年收入合计	25	3226.51	本年支出合计	55	3133.44	3133.44	
年初财政拨款结转和结余	26	85.96	年末财政拨款结转和结余	56	179.03	179.03	
一般公共预算财政拨款	27	85.96		57			
政府性基金预算财政拨款	28			58			
	29			59			
总计	30	3312.47	总计	60	3312.47	3312.47	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		3133.44	2562.78	570.66
201	一般公共服务支出	2603.41	2042.93	560.49
20113	商贸事务	5.80		5.80
2011308	招商引资	5.80		5.80
20115	工商行政管理事务	2597.61	2042.93	554.69
2011501	行政运行	1949.07	1949.07	
2011502	一般行政管理事务	7.80		7.80
2011504	工商行政管理专项	266.00		266.00
2011505	执法办案装箱	192.74		192.74
2011506	消费者权益保护	9.00		9.00
2011507	信息化建设	13.49		13.49
2011550	事业运行	93.85	93.85	
2011599	其他工商行政管理事务支出	65.66		65.66
208	社会保障和就业支出	375.64	375.64	
20805	行政事业单位离退休	375.64	375.64	
2080501	归口管理的行政单位离退休	357.32	357.32	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.32	18.32	
210	医疗卫生与计划生育支出	10.17		10.17
21010	食品药品监督管理事务	10.17		10.17
2101016	食品安全事务	10.17		10.17
221	住房保障支出	144.22	144.22	
22102	住房改革支出	144.22	144.22	
2210201	住房公积金	144.22	144.22	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1774.85	302	商品和服务支出	280.08
30101	基本工资	495.31	30201	办公费	16.31
30102	津贴补贴	890.05	30202	印刷费	21.42
30103	奖金	107.26	30203	咨询费	1.03
30104	其他社会保障缴费	107.55	30204	手续费	
30106	伙食补助费		30205	水费	0.11
30107	绩效工资	33.83	30206	电费	20.18
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	18.32	30207	邮电费	27.91
30109	职业年金缴费		30208	取暖费	0.73
30199	其他工资福利支出	122.53	30209	物业管理费	
303	对个人和家庭的补助	504.65	30211	差旅费	2.79
30301	离休费	8.26	30212	因公出国(境)费用	
30302	退休费	286.63	30213	维修(护)费	22.72
30303	退职(役)费		30214	租赁费	
30304	抚恤金		30215	会议费	0.13
30305	生活补助	6.39	30216	培训费	0.08
30306	救济费		30217	公务接待费	16.65
30307	医疗费	4.12	30218	专用材料费	
30308	助学金		30224	被装购置费	
30309	奖励金		30225	专用燃料费	
30310	生产补贴		30226	劳务费	4.02
30311	住房公积金	144.22	30227	委托业务费	
30312	提租补贴		30228	工会经费	4.75
30313	购房补贴		30229	福利费	19.28
30314	采暖补贴		30231	公务用车运行维护费	63.96
30315	物业服务补贴		30239	其他交通费用	0.38
30399	其他对个人和家庭的补助支出	55.04	30240	税金及附加费用	1.33
			30299	其他商品和服务支出	56.3
			30224	被装购置费	
			30225	专用燃料费	
			30226	劳务费	
			30227	委托业务费	

		30228	工会经费	
		30229	福利费	
		30231	公务用车运行维护费	
		30239	其他交通费用	
		30240	税金及附加费用	
		30299	其他商品和服务支出	
		310	其他资本性支出	3.20
		31001	房屋建筑物购建	
		31002	办公设备购置	3.20
		31003	专用设备购置	
		31005	基础设施建设	
		31006	大型修缮	
		31007	信息网络及软件购置更新	
		31008	物资储备	
		31009	土地补偿	
		31010	安置补助	
		31011	地上附着物和青苗补偿	
		31012	拆迁补偿	
		31013	公务用车购置	
		31019	其他交通工具购置	
		31020	产权参股	
		31099	其他资本性支出	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

2016 年度预算数			2016 年度决算数								
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	公务用车购置及运行费			公务接待费	
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费			小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
109	0	85	0	85	24	80.80	0	64.15	0	64.15	16.65

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，2016 年度预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

(该报表全部数据为零时)说明: xx 局没有政府性基金收入,也没有使用政府性基金安排的支出,故本表无数据。

第三部分

济源市工商行政管理局

2016 年度部门决算情况说明

一、关于收入支出决算总体情况说明

济源市工商行政管理局局 2016 年收入总计 3255.41 万元，支出总计 3187.09 万元，与 2015 年相比，收入总计增加 27.20 万元，增长 0.8%；支出总计减少 47.37 万元，降低 1.5%。2015 年度收入支出总计与 2016 年度差异较小。

二、关于收入决算情况说明

2016 年度收入合计 3255.41 万元，其中：财政拨款收入 3226.51 万元，占 99.1%；其他收入 28.89 万元，占 0.9%。

三、关于支出决算情况说明

2016 年度支出合计 3187.09 万元，其中：基本支出 2616.44 万元，占 82.1%；项目支出 570.66 万元，占 7.9%。

四、关于财政拨款收入支出决算总体情况说明

济源市工商行政管理局 2016 年财政拨款收入总决算 3226.51 万元，支出总决算 3133.44 万元。与 2015 年相比财政拨款收入总计增加 68.45 万元，增长 2.2%；支出总计增加 60.79 万元，增长 2%。2015 年度财政拨款收入支出决算与 2016 年度差异不大。

五、关于一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 财政拨款支出决算总体情况。

济源市工商行政管理局 2016 年一般公共预算财政拨款支出年初预算为 2969 万元，支出决算为 3133.44 万元。

(二) 财政拨款支出决算结构情况。

2016 年度一般公共预算财政拨款支出 3133.44 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 2603.41 万元，占 83.1%；社会保障和就业（类）支出 375.64 万元，占 12%；医疗卫生与计划生育支出 10.17 万元，占 0.3%；住房保障（类）支出 144.22 万元，占 4.6%。

（三）财政拨款支出决算具体情况。

2016 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 2969 万元，支出决算为 3133.44 万元，完成年初预算的 105.5%。决算数大于预算数的主要原因：2016 年度中间市财政追加本部门 180 万元用于全市驰名著名商标申报奖励。

关于一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2016 年一般公共预算财政拨款基本支出 2562.78 万元，其中：**人员经费 2279.5 万元**，主要包括：基本工资 495.31 万元、津贴补贴 890.05 万元、奖金 107.26 万元、其他社会保障缴费 107.55 万元、绩效工资 33.83 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 18.32 万元、其他工资福利支出 122.53 万元、对个人和家庭的补助 504.65 万元、离休费 8.26 万元、退休费 286.63 万元、生活补助 6.39 万元、医疗费 4.12 万元、住房公积金 144.22 万元、其他对个人和家庭的补助支出 55.04 万元；**公用经费 283.28 万元**，主要包括：办公费 16.31 万元、印刷费 21.42 万元、咨询费 1.03 万元、水费 0.11 万元、电费 20.18 万元、邮电费 27.91 万元、取暖费 0.73 万元、差旅费 2.79 万元、维修

(护)费22.72万元、会议费0.13万元、培训费0.08万元、公务接待费16.65万元、劳务费4.02万元、工会经费4.75万元、福利费19.28万元、公务用车运行维护费63.96万元、其他交通费用0.38万元、税金及附加费用1.33万元、其他商品服务支出56.3万元、办公设备购置3.2万元。

六、关于一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2016年度“三公”经费财政拨款支出预算为109万元，支出决算为80.8万元，完成预算的74.1%，其中：因公出国（境）费支出决算为0万元；公务用车购置及运行费支出决算为64.15万元，完成预算的75.5%；公务接待费支出决算为16.65万元，完成预算的69.4%。2016年度“三公”经费支出决算数小于预算数的主要原因是在严格执行中央八项规定的同时，相继出台内控管理等制度，加强三公经费支出管理，规范事前审批制度等。

2016年度“三公”经费财政拨款支出决算数比2015年减少61.3万元，下降43%，其中：因公出国（境）费支出决算未增加；公务用车购置及运行费支出决算减少64.85万元，下降50.3%；公务接待费支出决算增加3.55万元，上升27%。公务用车购置及运行费支出减少的主要原因是在严格执行中央八项规定的同时，相继出台内控管理等制度，加强三公经费支出管理，规范事前审批制度等，同时单位2016年度未新购置车辆、同时本部

门已完成车改工作，部分公务执法用车已划拨其他单位；公务接待费提高的主要原因是1、清还了以前年度的欠款；2、本部门按照市委市政府要求承担“燃煤散烧”管控工作，负责接待各级巡查组等。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2016年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元；公务用车购置及运行费支出决算64.15万元，占79.4%；公务接待费支出决算16.65万元，占20.6%。具体情况如下：

1、公务用车购置及运行费支出64.15万元。其中：

公务用车购置支出为0万元。

公务用车运行支出64.15万元。主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。2016年期末，局机关和其他局属单位开支财政拨款的公务用车保有量为24量。

2、公务接待费支出16.15万元。主要用于按规定开支的各类公务接待支出。2016年度共接待来访人员202人次（不包括陪同人员）。

七、关于预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

根据财政预算管理要求，对2016年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算资金570.66万元，自评覆盖

率达到100%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

本部门对2016年项目资金开展绩效评价，自评得分85分。

八、关于政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2016年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0万元，支出决算为0万元。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2016年度机关运行经费支出283.28万元，比2015年增加11.58万元，上升4%。

（二）政府采购支出情况。

2016年度政府采购支出总额13.49万元，其中：政府采购货物支出13.49万元，占政府采购支出总额的100%。

（三）国有资产占用情况。

2016年期末，本部门共有车辆24辆，其中：一般公务用车3辆、执法用车19辆、其他用车2辆，其他用车主要是消费者权益保护协会和个体私营经济协会用车。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金。

二、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

三、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

四、一般公共服务（类）工商管理事务（款）：是指济源市工商行政管理局用于保障机构正常运行、开展业务活动的支出。

（一）行政运行（项）：是指为保障济源市工商行政管理局各行政机构正常运转、完成日常工作任务安排的支出。

（二）一般行政管理事务（项）：是指济源市工商行政管理局机关及所属二级单位的项目支出。

（三）事业运行（项）：是指济源市工商行政管理局所属事业单位用于保障机构正常运转的基本支出。

五、医疗卫生与计划生育支出（类）食品药品监督管理事务（款）：是指济源市工商行政管理局用于流通领域商品抽检费用的支出。

六、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）：是指济源市工商行政管理局用于行政事业单位离退休方面的支出。

(一) 归口管理的行政单位离退休（项）：是指济源市工商行政管理局归口管理的行政单位开支的离退休经费。

(二) 机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：是指济源市工商行政管理局归口管理的事业单位缴纳的养老保险单位部分的支出。

七、住房保障支出（类）住房改革支出（款）：是指济源市工商行政管理局用财政拨款资金安排的住房改革支出。

住房公积金（项）：是指济源市工商行政管理局按人力资源和社会保障部、财政部规定的工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

八、“三公”经费：是指纳入市级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维

修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2017年9月19日